

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 11879 din 25.09.2025

Având în vedere Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract:

1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) **A.L.P.A.B.**, cu sediul în Sos.Bucuresti-Ploiesti nr. 8B, Sector 1, Bucuresti, avand C.U.I: 14008314, tel/fax: 021.2245860/ 021.2245862, e-mail: office@alpab.ro, cont trezorerie: [REDACTED], reprezentat legal prin Domnul Bogdan Peter TĂNASE, avand functia de Director General, in calitate de **ACHIZITOR**,

și)

B) **S.C. IMHOTEP PROIECT DESIGN S.R.L.**, cu sediul în Popești Leordeni, Str Amurgului, nr.27, cam. 1, bloc 1, et. 2, ap. 25, Jud Ilfov, telefon: 0727040164, E-mail: [REDACTED] Nr.Reg.Com: J23/325/2019, CUI: 40496486, cont trezorerie: [REDACTED] deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentata prin Doamna Dumitraș Adriana Gheorghita, avand functia de Administrator, în calitate de **PRESTATOR**,

2. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

2.1 Definiții

În prezentul *Contract*, următorii termeni sunt interpretați astfel:

- (a) **Amplasament** – locul propus pentru amplasarea obiectivului pentru care Prestatorul elaborează Documentația tehnico-economică;
- (b) **Contract** - prezentul *Contract* de achiziție publică de *Servicii*, împreună cu anexele sale, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de *Părți* în conformitate cu prevederile *Contractului*;
- (c) **Dispoziție** - document scris/instrucțiune/notificare/ordin, cu caracter obligatoriu pentru ambele *Părți*, emis(ă) de *Achizitor*, pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului *Contract* cu respectarea clauzelor contractuale și în limitele *Legii*;;
- (d) **Documentație tehnico-economică** – *Rezultatul/Rezultatele* prestării *Serviciilor* de proiectare/elaborare a documentației tehnico-economice;
- (e) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura *Serviciilor* prestate, care fac obiectul prezentului *Contract*, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de *Achizitor* și necesare *Prestatorului* în vederea realizării obiectului prezentului *Contract*;
- (f) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele *Achizitorului*, care sunt colectate și/sau pregătite de *Prestator* în legătură cu *Serviciile* prestate și se află în custodia și grija *Prestatorului* până la data preluării acestora de către *Achizitor* și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de *Prestator*, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;

- (g) **Drept de proprietate intelectuală** – (noțiune) ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, științific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț; (subiectiv) posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creație intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activități industriale;
- (h) **Finalizare** este atunci când *Prestatorul*:
- a realizat toate activitățile stabilite prin *Contract* și a prezentat toate *Rezultatele*
 - a remediat eventualele *Neconformități* care nu ar fi permis utilizarea *Serviciilor* de către *Achizitor*, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate
 - Serviciile* au fost recepționate fără obiecțiuni;
- (i) **Lege** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
- (j) **Modificarea Contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale *Contractului* ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului *Achizitorului*, astfel cum este acest obiectiv descris în *Caietul de Sarcini*, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea *Serviciilor*, care fac obiectul prezentului *Contract*, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin *Lege*. În sensul prezentului *Contract*, *Modificarea Contractului* este asociată exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin *Lege*;
- (k) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*. *Neconformitățile* includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale *Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor* care fac obiectul prezentului *Contract*;
- (l) **Ofertă** - actul juridic prin care *Prestatorul* și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest *Contract* și cuprinde *Propunerea Financiară*, *Propunerea Tehnică* precum și alte documente care au fost menționate în *Documentația de Atribuire*;
- (m) **Părți** - părțile *Prestatore*, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul *Contract*, respectiv *Achizitor și Prestator*; *Achizitorul* este autoritate *Prestatoră* în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum se obligă prin semnarea *Contractului*; *Prestatorul* este operator economic în sensul *Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*, astfel cum a ofertat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea *Contractului*;
- (n) **Personalul Achizitorului** – persoanele desemnate de către *Achizitor* pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării *Contractului*, cum ar fi, de exemplu: personalul, forța de muncă și alți angajați ai *Achizitorului* și oricare alt personal al său care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
- (o) **Personalul Prestatorului** - persoanele desemnate de *Prestator* sau de oricare dintre *Subcontractanți*, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului *Contract*, cum ar fi, de exemplu: personalul folosit de *Prestator* cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
- (p) **Prețul inițial al Contractului** - suma de bani stabilită la semnarea *Contractului*, ca plătitibilă *Prestatorului* de către *Achizitor*, pentru prestarea *Serviciilor* cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*;
- (q) **Prețul final al Contractului** - suma de bani plătitibilă *Prestatorului* de *Achizitor* pentru *Serviciile* prestate integral de *Prestator* și acceptate de *Achizitor*, stabilit pe baza *Serviciilor* prestate în mod real, evaluate fie pe baza prețurilor unitare incluse în *Contract*, fie prin aplicarea mecanismului de

- stabilire a prețurilor pentru *Serviciile* prestate, care determină *Modificarea Contractului*, pornind de la *Costul* înregistrat la nivelul *Prestatorului*;
- (r) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor (intermediar/final)** - documentul prin care sunt acceptate *Serviciile* prestate, documentul prin care *Achizitorul* confirmă că *Serviciile* care fac obiectul *Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice* au fost prestate în mod corespunzător de către *Prestator* și că acestea au fost acceptate de către *Achizitor*; *Procesul-Verbal de Recepție a Serviciilor* poate fi intermediar sau final;
- (s) **Proiectant** – *Prestatorul* și/sau *Subcontractantul/Terțul susținător*, care prestează *Serviciile* de proiectare/elaborare a *Documentației tehnico-economice*, în condițiile legii;
- (t) **Punct de reper** - termenul de finalizare stabilit pentru o activitate, pentru furnizarea unui *Rezultat* intermediar sau final sub formă de document/raport al unei activități în cauză, stabilit de către *Părți* și exprimat ca dată fixă (zz/ll/aaaa)
- (u) **Rezultat/Rezultate** – Proiectul/Documentația tehnico-economică elaborat(ă) precum și oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite și predate de *Prestator* ca urmare a *Serviciilor* prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în *Caietul de Sarcini*;
- (v) **Servicii** - orice activități și *Rezultatul/Rezultatele* acestora care sunt prestate de către *Prestator* în baza *Contractului de Servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice*;
- (w) **Soluție tehnică** – parte a scenariului/opțiunii tehnico-economic(e), cuprinzând descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, tehnologic și funcțional-arhitectural, a principalelor lucrări, corelată cu nivelul tehnic, calitativ și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;
- (x) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea *Rezultatului/Rezultatelor* prestării *Serviciilor* și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice *Prestator* diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care *Prestatorul* este obligat să le respecte în prestarea tuturor *Serviciilor* incluse în prezentul *Contract*;
- (y) **Termen** - intervalul de timp în care *Părțile* trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin *Contract*, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al *Achizitorului* nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (z) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

CLAUZE OBLIGATORII

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.3.1. Obiectul contractului îl constituie **Servicii de elaborare documentație tehnico-economica** pentru obiectivul „**Lucrari de reparatii la aleile din Parcul Regele Mihai I**”, în conformitate cu obligațiile stabilite prin prezentul contract. *Serviciile* solicitate constau în elaborarea documentației tehnico-economice, cu respectarea următoarelor faze:

- Măsurători topografice
- Expertiză tehnică A4 B2 D – pentru drumuri
- Memoriu tehnic, parte desenată – reparații + sef.proiect atestat MC;
- Documentație pentru obtinere Aviz/Acord Ministerul Culturii;
- Caiet de sarcini;
- Liste de cantități de lucrări + deviz general;

- Verificare tehnica domeniile A4 B2 D -drumuri + verificare tehnica domeniile A4 MC - conform HG 742/2018;

4. PRETUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de **56.000,00 lei/fara TVA, la care se adauga 11.760,00 lei/TVA 21 %** , conform propunerii financiare, anexă la prezentul contract.

Art.4.2 Pretul Contractului, platibil Prestatorului de catre Achizitor este defalcat astfel:

- Măsurători topografice: 5.000,00 lei/fara TVA;
- Expertiză tehnica A4 B2 D – pentru drumuri: 5.000,00 lei/fara TVA;
- Memoriu tehnic, parte desenata – reparații + sef.proiect atestat MC: 25.000,00 lei/fara TVA;
- Documentatie pentru obtinere Aviz/Acord Ministerul Culturii: 10.000,00 lei/fara TVA;
- Caiet de sarcini: 3.000,00 lei/fara TVA;
- Liste de cantitati de lucrari + deviz general: : 3.000,00 lei/fara TVA;
- Verificare tehnica domeniile A4 B2 D - drumuri+ verificare tehnica domeniile A4 MC -conform HG 742/2018: 5.000,00 lei/fara TVA;

Art.4.3. Pretul total al contractului este ferm si nu se ajusteaza.

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art.5.2 Plata serviciului se va face în lei, cu OP, in cont de trezorerie, în termen de 30 zile de la data receptiei documetatiei/livrabilelor. Factura fiscala se va emite in conformitate cu prevederile legii 139/2022.

6. DURATA CONTRACTULUI

Art.6.1. Contractul de prestări servicii intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți și se finalizează la data de 15.12.2025.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art.7.1. Prestatorul, va întocmi și va preda documentația tehnico-economică în conformitate cu propunerea tehnica prezentata, anexă a prezentului contract și cu legislația în vigoare, in termen de 30 de zile de la data constituirii garanției de buna execuție.

Art.7.2. De asemenea, Prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative si prescriptii tehnice aplicabile. Prestatorul pe parcursul întocmirii documentației tehnico-economice își asuma obligatia preluarii de propuneri si recomandari care deriva de la organismele avizatoare, conform legislatiei in vigoare.

Art.7.3. Prestatorul se obligă sa aiba personal de specialitate atestat in domeniile ce fac obiectul prezentului contract.

Art. 7.4. Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate Achizitorului odată cu plata serviciului.

Art.7.5. Elaborarea documentației tehnico-economice se va face cu respectarea următoarelor condiții:

Documentația tehnico-economică va cuprinde soluțiile și măsurile care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție. Expertul tehnic are obligația de a-și însuși documentația tehnico-economică elaborată conform legislației în vigoare.

Documentația elaborată se va preda în 3 (trei) exemplare, originale, pe suport hârtie, și un exemplar în format electronic (un exemplar în format editabil - doc și un exemplar needitabil - pdf iar planșele în format dwg) pe suport magnetic (CD sau memory stick).

Art.7.6. La predarea documentațiilor se va încheia un proces verbal de predare-primire, semnat de către ambele părți. Achizitorul are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare sa verifice documentatia si sa o receptioneze sau daca este cazul sa transmita Prestatorului eventuale solicitari de clarificari/completari. Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile lucrătoare

de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Achizitor să completeze documentația cu elementele solicitate, fără plată suplimentară.

Art.7.8. După completarea documentației se va încheia un Proces Verbal de Recepție, semnat de ambele părți.

Art.7.9. Obligațiile Prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului contract.

Art.7.10. Prestatorului/personalului acestuia care va realiza efectiv activitățile ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit îi este interzis:

- să facă orice declarații cu privire la sau în legătură cu activitățile derulate în baza contractului și/sau informații obținute ca urmare a derulării acestor activități;

- să-și însușească, să utilizeze, să multiplice în vederea cuantificării sau utilizării ulterioare, personal sau de către o terță parte, documente tipărite sau în format electronic utilizate în desfășurarea procesului de elaborare a documentației tehnico-economice.

Art.7.11. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea activităților.

Art.7.12. Prestatorul are obligația de a emite factura fiscală după recepționarea serviciilor.

8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Achizitorul are obligația:

Art.8.1. Să pună la dispoziția Prestatorului orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

Art.8.2. Să platească pretul serviciilor către Prestator în termenul prevăzut la Art.5.2;

Art.8.3. Să recepționeze serviciile în conformitate cu prevederile Art.11.

9. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGAȚIILOR

Art.9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul serviciilor neexecutate, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % / zi întârziere din valoarea serviciilor neexecutate.

Art.9.2. În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul prevăzut la Art. 5, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % / zi întârziere din plata neefectuată.

CLAUZE SPECIFICE

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art.10.1. Garanția de bună execuție este de 5% din prețul total al contractului, fără TVA și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității Prestatorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Art.10.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art.10.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Art.10.4. Potrivit art.41 din HG nr.395/2016 "Autoritatea Prestatoră are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea Prestatoră are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat."

Art.10.5. Restituirea garanției de bună execuție se va elibera/restitui în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

11. VERIFICAREA SI RECEPTIA SERVICIULUI

Art.11.1 La predarea documentațiilor se vor încheia procese verbale de predare -primire, semnate de către ambele părți.

Art.11.2 Achizitorul are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să verifice documentația și să o recepționeze sau dacă este cazul să transmită Prestatorului eventuale solicitări de clarificări/completări.

Art.11.3 Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării de clarificări/completări primite de la Achizitor să completeze documentația cu elementele solicitate, fără plată suplimentară.

Art.11.4 După completarea documentațiilor se vor încheia Procese Verbale de Recepție, semnate de ambele părți, dacă au fost respectate obligațiile Prestatorului și termenele stabilite, conform prezentului contract.

Art.11.5 Recepția serviciului se face în prezența Prestatorului, la sediul Achizitorului.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.12.1. Prezentul contract încetează:

a) prin acordul de voință al părților;

b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;

c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a Prestatorului;

d) în caz de forță majoră sau caz fortuit potrivit cap.22 din prezentul contract;

e) o parte cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract, fără acordul celeilalte părți.

Art.12.2. Încetarea contractului în oricare dintre situațiile menționate în prezentul articol, nu vor avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.13.1. Nerespectarea de catre Prestator, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul Achizitorului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese corespunzator prejudiciului cauzat;

Art.13.2. Nerespectarea de catre Achizitor, din culpa sa exclusiva, a obligatiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul Prestatorului de a cere rezilierea contractului si de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita si receptionata, pana la data incetarii contractului;

Art.13.3. Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisa adresata Prestatorului, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile si fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti, in oricare dintre situatiile urmatoare expres prevazute. In acest caz Prestatorul nu este indreptatit sa pretinda nicio suma reprezentand daune sau alte prejudicii, daca:

-Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile conform prevederilor contractului;

-Prestatorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Achizitorului;

-Are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt realizate prin act aditional la prezentul contract;

-Aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea contractului;

Art.13.4. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, sub conditia notificarii Prestatorului cu cel putin 3 zile inainte de momentul denuntarii;

Art.13.5. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către Achizitor prevazuta la art.14.4, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

14. SOLUTIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE ȘI A LITIGIILOR

Art.14.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.14.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea lor.

Art.14.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una din părți nu răspunde, în termenul precizat în solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanței de judecată competente.

15. COMUNICĂRI

Art.15.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.15.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

16. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.16.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) Oferta tehnică și oferta financiară;
- b) Achiziția din SEAP DA38937111;
- c) Garanția de bună execuție;
- d) Contractele încheiate cu subcontractanții (dacă este cazul);
- e) Actele adiționale, dacă este cazul, pe măsura încheierii lor.

17. SUBCONTRACTAREA

Art.17.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a obține acordul în scris a Achizitorului pentru a subcontracta.

Art.17.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Art.17.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) SubPrestatorul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Art.17.4 Prestatorul poate schimba oricare subPrestator numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subPrestatorului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

18. CESIUNEA CONTRACTULUI

Art.18.1 Părțile pot cesiona, total sau partial, drepturile și obligațiile născute din acest contract numai cu acordul prealabil în scris al celeilalte parti și în condițiile Legii nr.98/2016;

Art.18.2 Cesiunea nu exonerează Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract și scadente până la data cesiunii;

Art. 18.3 În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest contract sunt preluate de un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, Prestatorul trebuie să notifice Achizitorul în termen de 5 zile de la cesiune.

19. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.19.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, prin act adițional.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. FORȚA MAJORĂ

Art.21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.21.2. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

Art.21.3. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

Art.21.4. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

Art.21.5. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Art.21.6. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.21.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. CONFIDENTIALITATEA CONTRACTULUI

Art.22.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

Art.22.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea

unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale în vigoare.

Art.22.3. Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prezentul contract s-a întocmit în 2 (două) exemplare, a câte 9 pagini fiecare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

**ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI
ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Director General
Bogdan Peter TĂNĂSE

PRESTATOR,

**S.C. IMHOTEP PROIECT DESIGN
S.R.L.**

Administrator
Dumitraș Adriana Gheorghița

Viză C.F.P.P.,
Sef.Birou Contabilitate,
Elena DUMITRU



Avizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului
Consilier Juridic

Sef.Serviciu Achiziții Publice si Investitii,
Cornelia ARCESTOIU